

**«Дорожная карта»
по созданию и функционированию в 2020-2021 учебном году
Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»
в МБОУ «Тотемская СОШ №3»**

№ п/п	Направление мероприятий	Ответствен ный	Результат	Срок
1	Изучение методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утверждённых распоряжением Министерства Просвещения российской Федерации от 17.12.2019 г. № Р-133.	Полысаева Г.П., директор администрации школы	Приказ о создании Центра и назначении руководителя Центра. Разработка и утверждение комплекса мер («дорожной карты») по созданию и функционированию Центра, положения о деятельности Центра в ОУ.	Февраль-март 2020 г.
2	Подготовка пакета документов для заключения соглашения с Учредителем (Управлением образования) на предоставление в 2020 году целевой субсидий на обновление материально-технической базы для формирования у учащихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, средств областного и местного бюджетов)	Директор	Соглашение	Февраль 2020
3	Формирование и реализация медиаплана по информационному сопровождению создания и	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении медиаплана по информационному	Февраль-март 2020 г.

	функционирования Центра		сопровождению, созданию и функционированию Центра. Наличие информационной компании о проекте и концепции создания Центра: 1) размещенный на официальном сайте МБОУ «Тотемская СОШ №3» баннер «ТОЧКА РОСТА - федеральная сеть центров образования цифрового и гуманитарного профилей»; 2) наличие информационных материалов (статьи, новости, онлайн-реклама) на сайте школы; 3) презентация деятельности Центра «Точка роста» на классных часах, педагогических советах, родительских собраниях, в том числе через органы ученического и общественного самоуправления (Ученический Совет, Совет родителей (законных представителей)).	
4	Разработка должностных инструкций сотрудников Центра	Директор, руководитель Центра	Должностные инструкции сотрудников Центра, приказ об утверждении должностных инструкций	Апрель 2020
5	Формирование типового дизайн-проекта и зонирование Центра	рабочая группа по созданию и функционированию Центра	Дизайн-проект и зонирование Центра	Апрель 2020
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика» «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: 1) анализ и подбор кадрового состава Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»; 2) обеспечение участия педагогов и сотрудников Центра в повышении квалификации на	Директор	1) наличие отчета об участии в курсах повышения квалификации педагогов Центра; 2) наличие удостоверений о повышении квалификации у педагогов Центра	Согласно графику

	онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимом ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»; 3) обеспечение участия педагогического состава Центра в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»			
7	Приведение площадок Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (брендбуком)	Директор	1) проведенный ремонт помещений; 2) наличие акта приемки Центра; 3) установленное оборудование	Май-август 2020
8	Проведение мониторинга соответствия приобретенного оборудования для Центра задачам его функционирования	Руководитель Центра	Наличие отчёта Учредителю по установленной форме	Август 2020
9	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, реализуемых на материально-технической базе Центра	Руководитель Центра, зам. директора по УВР	Наличие основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на базе Центра	Июнь-август 2020
10	Формирование реестра дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, реализуемых на материально-технической базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Руководитель Центра	Утвержденный приказом реестр реализуемых на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» дополнительных общеобразовательных программ	Июнь-август 2020
11	Согласование с Управлением образования структуры штатов Центра (с 01 сентября 2020 года), штатного расписания	Директор	Штатное расписание	Август 2020
12	Организация набора учащихся по образовательным программам Центра: 1) Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с образовательными программами, реализуемыми Центром; 2) Зачисление обучающихся	Руководитель Центра	Приказы о зачислении учащихся в Центр	До 20 сентября 2020

13	Формирование графика работы Центра, расписания занятий урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности	Руководитель Центра	1.Наличие утвержденного приказом графика работы и расписания занятий в Центре. 2. Опубликование актуальной информации на официальном сайте МАОУ «СОШ № 2»	Сентябрь 2020
14	Разработка плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра	Руководитель Центра, педагоги Центра	Реализация плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра	Сентябрь 2020- Май 2021
15	Открытие Центра в единый день	Директор, руководитель Центра	Наличие актуальной информации в СМИ, на сайте школы, в соцсетях	Сентябрь 2020
16	Мониторинг эффективности деятельности Центра «Точка роста» в соответствии с индикативными показателями на основании базового перечня показателей результативности	Директор, руководитель Центра	Аналитическая справка по результатам мониторинга	Декабрь, май 2020
17	Мониторинг использования инфраструктуры Центра во внеурочное время для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности	Директор, руководитель Центра	Аналитическая справка по результатам мониторинга	Декабрь, май 2020
18	Аналитическая деятельность по результатам работы Центра за 2020-2021 учебный год	Руководитель Центра	Аналитическая справка по результатам работы Центра за 2020-2021 учебный год	Май-июнь 2021