

УТВЕРЖДАЮ
начальник управления образования



В.С.Горчагова

20.03.2023

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Тотемская СОШ №3»
на 2023 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | реализованы меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.Обеспечение функционирования раздела на официальном сайте «Часто задаваемые вопросы» | 1.Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о разделе на сайте «Часто задаваемые вопросы»; обеспечение возможности задать вопрос директору школы посредством официального сайта школы | Март 2023г. | Директор школы Г.П.Польсаева, администратор сайта Л.Б.Белозерова | На официальном сайте школы можно задать вопрос и получить ответ лично или через сайт | В течение 2023 года, постоянно |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|---|--|--------------------------------|
| 2.Техническая возможность выражения получателям услуг мнения о качестве условий оказания услуг школой (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё. | Размещение анкет и гиперссылки для опроса граждан на сайте школы. | Март 2023г. | Директор школы Г.П.Полысаева, администратор сайта Л.Б.Белозерова | Размещение анкет на сайте школы и гиперссылки для прохождения анкетирования | В течение 2023 года |
| 3.Соответствие информации о деятельности школы, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку, установленным нормативными правовыми актами. | Мониторинг информации, размещённой на сайте школы в соответствии с требованиями законодательства. Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте школы. | В течение 2023 г. | Администратор сайта Л.Б.Белозерова | Информация о деятельности образовательной организации приведена в соответствии с требованиями законодательства | В течение 2023 года, постоянно |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Удовлетворённость комфортностью предоставления услуг | Повышение уровня комфортности оказания услуг (создание зоны отдыха, приобретение мебели для зон отдыха, улучшение эстетических условий в помещениях школы) | В течение 2023 г. | школы Г.П.Полысаева, зам. директора по АХЧ Е.Н. Попова | Создание зоны отдыха | Сентябрь 2023г. |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - входные группы пандусами (подъёмными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированными | Здание школы нетиповое, является памятником культурного наследия Вологодской области. Устранение данных недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания | - | - | - | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------------------|
| лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | услуг, возможно только при реконструкции здания. Но в памятниках культурного наследия данные мероприятия запрещены. | | | | |
| 2. Обеспечение в организации образования условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: - дублирование для инвалидов по слуху изречению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); -помощь, оказываемая работниками организации, прошедшиминеобходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | 1. Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг лицам с ОВЗ и инвалидам. 2. Консультирование детей с ОВЗ, инвалидов по различным вопросам | В течение 2023 года, постоянно | Директор Г.П. Полысаева, заместители директора по УВР, ВР | Наличие и реализация адаптированных программ для детей с ОВЗ. | Декабрь 2023 г. |
| | | В течение 2023 года, постоянно | Специалисты службы сопровождения : социальный педагог, педагог-психолог, учитель – логопед. Медицинский работник. | Получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для граждан с ОВЗ, инвалидов. | В течение 2023 года, постоянно |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. | 1.Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение 2023 года в соответствии с планом курсовой подготовки | Белова Е.А., зам. директора по УВР | Повышение профессионализма педагогов | Декабрь 2023 г. |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------|--|--|--------------------------------|
| | 2. Административный контроль по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников школы | Апрель 2023 г. | Администрация школы | Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения работников в школы | В течение 2023 года, постоянно |
| | 3. Проведение психологического тренинга для работников школы «Будь вежлив с порога» | Март 2023 г. | Оборина В.Н., педагог-психолог | Психологический тренинг «Будь вежлив с порога». Повышение уровня вежливости, доброжелательности работников | Март 2023 г. |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Удовлетворённость получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации. | 1. Пополнение материально-технической базы школы | В течение 2023 г. | Директор школы Г.П.Полысаева, зам. директора по АХЧ Е.Н. Попова | Приобретение современного учебного наглядного оборудования. | Декабрь 2023 г. |
| | 2. Организация общественного контроля за качеством питания | В течение 2023 г. | Директор школы Г.П.Полысаева, социальный педагог Т.А. Булатова | Качественное питание обучающихся школы | В течение 2023 года, постоянно |
| | 3. Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет родителей, индивидуальная работа с родителями) | В течение 2023 г., постоянно | Директор школы Г.П.Полысаева, зам. директора по ВР Л.Б. Белозерова | Заседания Совета родителей, проведение родительских собраний | В течение 2023 года, постоянно |